**FCC 领导团队会议纪要和行动计划**

日期： 时间： 地点：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **会议目的：** |  | | | |
| **在场人员** | | **担任角色** | **缺席者** | **宾客** |
|  | |  |  |  |

议程主题 时间分配

1.

2.

3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 关键元素 | 待解决任务 | 行动步骤/活动 | 负责人 | 跟进或完成日期 |
| **建立并维护实施计划** |  |  |  |  |
| **家庭参与** |  |  |  |  |
| **行为预期** |  |  |  |  |
| **行为预期的教学与确认策略** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **关键元素** | 待解决任务 | 行动步骤/活动 | 负责人 | 跟进或完成日期 |
| **金字塔模型**  **的实施**  **在所有环境**  **中进行了**  **演示** |  |  |  |  |
| **应对**  **挑战性行为**  **的程序** |  |  |  |  |
| **专业**  **发展** |  |  |  |  |
| **监督**  **实施和**  **结果** |  |  |  |  |

lakjdflk

其他评论：

完成